



STÁTNÍ OBLASTNÍ ARCHIV V PRAZE
STÁTNÍ OKRESNÍ ARCHIV PRAHA-VÝCHOD

se sídlem v Přemyšlení
Přemyšlení 220, 250 66 Zdiby

Obec Senohraby

Ing. Jana Svašková, starostka
Příčná 61
251 66 Senohraby

Č. j.: SOAA-SEK/870/2017/1/2

Obecní úřad v Senohrabech

Došlo: 15.9.17

listů 8

Č.j.: 06/462/2017 příloh: 10

Přemyšlení dne 5. 6. 2017

Výtisk č.: 3

Počet listů: 8

Přílohy: 9 / 10 listů

Protokol

o kontrole provedené Státním okresním archivem Praha-východ

Název prováděné kontroly: Kontrola dodržování povinností na úseku archivnictví a spisové služby

Kontrolní orgán: Státní oblastní archiv v Praze-Státní okresní archiv Praha-východ, IČ: 70979391, se sídlem Přemyšlení 220, 250 66 Zdiby.

Kontrolující:

Mgr. M. S. - vedoucí kontrolní skupiny podle ust. § 4 odst. 2 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád)

Mgr. I. M.

Mgr. T. H.

Kontrolovaná osoba: Obec Senohraby, IČ: 00240737, se sídlem Příčná 61, 251 66 Senohraby

Předmět kontroly: na základě ustanovení § 71 odst. 1 písm. c) zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Zákon) a právních předpisů vydaných k jeho provádění, zejm. vyhlášky č. 259/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů (dále jen Vyhláška), je předmětem této kontroly dodržování následujících zákonných povinností:

- povinnost uchovávat dokumenty a umožnit výběr archiválií podle § 3 odst. 1–4 zákona o archivnictví
- provádění výběru archiválií podle ustanovení § 5 až 12 zákona o archivnictví
- zásady vedení spisové služby podle ustanovení § 63 až 69a.

Kontrolní úkon, jímž byla kontrola zahájena, průběh kontroly a poslední kontrolní úkon:

- Kontrola byla zahájena dnem doručení Oznámení o zahájení kontroly (č. j. SOAA-SEK/870/2017/1/1), tedy dne 12. 4. 2017.
- Kontrola byla provedena dne 10. května 2017 v době od 9:30 do 12:45 hod. v Senohrabech.
- Vyhotovení protokolu předcházela poslední kontrolní úkon, předběžné seznámení starosty se zjištěnými skutečnostmi a odjezd ze Senohrab dne 10. května 2017 ve 12:45 hod.

Kontrolní zjištění:

1. Povinnost uchovávat dokumenty a umožnit výběr archiválií (§ 3 Zákona)

a) Popis zjištěných skutečností:

Kontrolovaná osoba patří podle § 3 odst. 1 písm. f Zákona mezi územní samosprávné celky, na něž se vztahuje povinnost uchovávat dokumenty a umožnit výběr archiválií. Kontrolovaná osoba tyto základní povinnosti splňuje. Podrobnosti výkonu těchto základních povinností následují níže.

b) *Zjištěné nedostatky s odkazem na ustanovení právních předpisů, které byly porušeny:*
Nedostatky nezjištěny.

2. Podrobnosti provádění výběru archiválií ve skartačním řízení nebo mimo skartační řízení (§§ 5-12 Zákona; §§ 20-21 Vyhlášky)

a) Popis zjištěných skutečností:

Výběr archiválií ve skartačním řízení podle §§ 7 – 10 Zákona zde proběhl naposledy v roce 2008. Na základě skartačního návrhu od kontrolované osoby ze dne 19. 2. 2008, provedl Státní okresní archiv Praha-východ výběr archiválií ve skartačním řízení (Protokol o skartačním řízení č. 10/2008 ze dne 5. 3. 2008, č. j. SOKA 101-040/2008) (*Příloha č. 1*).

b) *Zjištěné nedostatky s odkazem na ustanovení právních předpisů, které byly porušeny:*
Skartační řízení podle §§ 7–10 Zákona neprobíhá u kontrolované osoby v pravidelných intervalech, tj. v kalendářním roce následujícím po uplynutí skartační lhůty dokumentu, což je v rozporu s § 8 odst. 1 Zákona.

c) Důkazy či odkazy:

Kopie strany protokolu o skart. řízení č. 10/2008 ze dne 5. 3. 2008, č. j. SOKA 101-040/2008 (*Příloha č. 1*)
Místní šetření na Obecním úřadu Senohraby

3. Zásady vedení spisové služby (§§ 63–69 Zákona; Vyhláška č. 259/2012 Sb.)

3.1 Spisový a skartační řád (§ 63, § 66 odst. 1 a § 83 odst. 2 Zákona; § 1 Vyhlášky)

a) Popis zjištěných skutečností:

Výkon spisové služby u kontrolované osoby se neřídí ustanoveními platného spisového řádu. Kontrolovaná osoba v době kontroly vykonávala v souladu s § 63 odst. 3 Zákona spisovou službu v listinné podobě v programu Munis (jen evidence dokumentů) od společnosti Triada spol. s r. o. Kontrolovaná osoba používá spisový a skartační plán, který je součástí programu Munis.

b) *Zjištěné nedostatky s odkazem na ustanovení právních předpisů, které byly porušeny:*
Kontrolovaná osoba patří mezi obce uvedené v § 63 odst. 2 Zákona, proto má povinnost v souladu s § 66 odst. 1 a 2 vydávat spisový řád, jehož součástí je spisový a skartační plán,

který zasílá příslušnému archivu bezodkladně po jeho vydání nebo změně. Při změnách archivního zákona je kontrolovaná osoba povinna do 6 měsíců ode dne nabytí účinnosti změny tohoto zákona uvést spisový a skartační řád do souladu s tímto zákonem.

c) *Důkazy či odkazy:*

Místní šetření na Obecním úřadu Senohraby při kontrole.

3.2 Příjem dokumentů (§ 64 Zákona; §§ 2–7 Vyhlášky)

a) *Popis zjištěných skutečností:*

Příjem dokumentů v listinné i digitální podobě zajišťuje podatelna spravovaná účetní obecního úřadu. Dokumenty doručené v digitální podobě se ukládají do evidence dokumentů v programu Munis, na kterou je napojená datová schránka obecního úřadu. Kontrolovaná osoba zveřejňuje na své úřední desce, elektronické úřední desce nebo internetových stránkách všechny údaje v souladu s Vyhláškou.

Kontrolovaná osoba užívá podací razítko na dokumentech v listinné podobě předepsaným způsobem. Používaná podoba podacího razítka pro přijaté dokumenty v listinné podobě není úplně v souladu s § 3 odst. 3 písm. a – f Vyhlášky (*Příloha č. 2*).

Kontrolovaná osoba vykonává spisovou službu v listinné podobě, ale doručené dokumenty v elektronické podobě nepřevádí vždy autorizovanou konverzí dokumentů, nebo jiným způsobem podle § 69a zákona na dokumenty v analogové (listinné) podobě. Část vytištěné korespondence z datové schránky jsou jen kopie v listinné podobě.

b) *Zjištěné nedostatky s odkazem na ustanovení právních předpisů, které byly porušeny:*

Kontrolovaná osoba nemá ve své verzi podacího razítka tyto náležitosti: počet listů doručeného dokumentu, což je v rozporu s § 3 odst. 3 písm. d Vyhlášky; počet listinných příloh dokumentu a počet listů těchto příloh, což je v rozporu s § 3 odst. 3 písm. e Vyhlášky; počet a druh příloh dokumentu, pokud jsou v nelistinné podobě, což je v rozporu s § 3 odst. 3 písm. f Vyhlášky.

Kontrolovaná osoba nepřevádí vždy všechny doručené dokumenty v elektronické podobě autorizovanou konverzí dokumentů, nebo jiným způsobem podle § 69a Zákona do dokumentů v analogové (listinné) podobě, což je v rozporu s § 6 odst. 1 Vyhlášky.

c) *Důkazy či odkazy:*

Kopie přijatého a vyřízeného dopisu z 20. 4. 2017, č. j. 197/2017 (*Příloha č. 2*)

Místní šetření na Obecním úřadu Senohraby při kontrole.

3.3 Evidence dokumentů (§ 64 Zákona; §§ 8–12 Vyhlášky)

a) *Popis zjištěných skutečností:*

Podatelna eviduje všechny přijaté, vlastní i odeslané dokumenty v podacím deníku (cca 500 č. j. ročně) v programu Munis (jen evidence dokumentů) od firmy Triada spol. s r. o., který je celkem správně vedený, ale není pravidelně tištěný a ukončován (*Příloha č. 3-4*). Pro vedení stavební agendy používá kontrolovaná osoba pomocnou evidenci s vlastní řadou čísel, ale č. j. si bere z evidence dokumentů (podacího deníku) (*Příloha 5*).

Ze záznamu o předání obce Senohraby nově zvolenému starostovi ze dne 10. 11. 2010 pod č. j. 908/10 byla vybrána dokumentace a spisy k objektu Baštírna k přímému dohledání na obecním úřadě (viz seznam níže):

Smlouvy: Název akce:

Baštírna – Sociální zařízení: - zjednodušená žádost o platbu

- smlouva o dotaci ROP Střední Čechy – č. S/0032/RRSC/2010
- smlouva o dílo – BDS Benešov s.r.o. – č. 2/2010
- kupní smlouva – Školičky s. r. o.
- rozpočet Baštírna

- smlouva mandátní č. 2010-031
- smlouva o poskytování poradenských služeb – Ing. V[redacted] K[redacted]
- smlouva o dílo – zpracování žádosti – Ing. V[redacted] K[redacted], Di[redacted] K[redacted]

Baštírna – oprava kiosku

- smlouva o dílo BDS Benešov s. r. o. – č. 3/2010
- předávací protokol

Smlouvy o příspěvku obce občanským sdružením v obci:

- Občanské sdružení pro obnovu provozu Senohrabské plovárny a zachování přívozu č. 3/2010

- Smlouva o pronájmu obecního majetku obce Senohraby (rybářská chata) (1. 8. 2002)

- Nájemní smlouva – Baštírna (1. 9. 2003 + dodatky)

- Pojistná smlouva – Baštírna + WC (8. 9. 2010)

- Záписy obecního zastupitelstva 1990-2016

Svázané desky-Baštírna, Říční lázně

- fotokniha
- různá korespondence

Výběrová řízení

- ROP-vodácké tábořiště Baštírna se sociálním zařízením

Všechny dokumenty žádané k předložení byly nalezeny. Kontrolovaná osoba má po provedené kontrole také všechny zápisy z rady a obecního zastupitelstva (od roku 1990 do současnosti). Při kontrole byl dohledán i stavební spis Baštírna č. p. 225 (1954–2010). Přítomnost projektové ani jiné dokumentace k objektu „Rybářské chaty“ nelze potvrdit ve stavební agendě obecního úřadu (ObÚ). ObÚ totiž nevedl a nevede archivní knihu ani předávací protokoly do spisovny obecního úřadu.

Kontrolovaná osoba označuje své vyřízené dokumenty čísly jednacími, která se skládají z pořadového čísla z podacího deníku a označení kalendářního roku, ve kterém byl dokument zaevidován do podacího deníku (*Příloha č. 2 a 6*).

b) Zjištěné nedostatky s odkazem na ustanovení právních předpisů, které byly porušeny:

Kontrolovaná osoba vede podací deník v programu Munis, který pravidelně netiskne a netvoří z něho podací deník ve formě knihy vytvořené ze svázaných a očíslovaných listů, což je v rozporu s § 8 odst. 1 Vyhlášky.

Kontrolovaná osoba neuvádí u přijatých dokumentů v listinné podobě, počet listů dokumentu, počet listů příloh a počet a druh příloh v nelistinné podobě, což je v rozporu s § 10 odst. 1 písm. e Vyhlášky.

Kontrolovaná osoba neuvádí u odeslaných dokumentů v listinné podobě počet a druh odeslaných příloh, což je v rozporu s § 10 odst. 1 písm. h Vyhlášky.

Kontrolovaná osoba neukončuje zcela správně podací deník (*Ukončeno dne ... pořadovým číslem (č. j.) ... podpis(y) fyzických osob pověřených vedením podacího deníku*), což je v rozporu s § 10 odst. 5 Vyhlášky.

Kontrolovaná osoba neoznačuje své dokumenty správnou skladbou čísla jednacího, protože nepoužívá zkratku označení ObÚ resp. celé číslo jednací, což je v rozporu s § 11 odst. 1 Vyhlášky.

c) Důkazy či odkazy:

Kopie přijatého a vyřízeného dopisu z 20. 4. 2017, č. j. 197/2017 (*Příloha č. 2*)

Kopie z podacího deníku ze dne 17. 5. 2016, č. j. 97-100/2016 (*Příloha č. 3*)

Kopie z poslední stránky podacího deníku ze dne 27. 12. 2016 (*Příloha č. 4*)

Kopie ze samostatné evidence stavebního 25. 4. – 2. 5. 2017, č. 180-192 (*Příloha č. 5*)

Kopie vyřízeného dopisu z 25. 4. 2017, č. j. 201/2017 (*Příloha č. 6*)

3.4 Rozdělování a oběh dokumentů (§ 64 Zákona; § 13 Vyhlášky)

a) Popis zjištěných skutečností:

Zaevidované dokumenty předává zpracovatelům podatelna. Pověření zpracovatelé dokumentů jsou zaevidováni v podacím deníku kontrolované osoby.

b) *Zjištěné nedostatky s odkazem na ustanovení právních předpisů, které byly porušeny:*
Nedostatky nezjištěny.

3.5 Vyřizování dokumentů (§§ 65 a 66 Zákona; § 14 Vyhlášky)

a) Popis zjištěných skutečností:

Kontrolovaná osoba zajišťuje vyřízení dokumentu jím pověřeným zpracovatelem. Způsob vyřízení dokumentů se v podacím deníku uvádí. Údaje identifikující adresáta se v podacím deníku uvádějí (Příloha č. 3).

Vyřízené dokumenty nemají zaznamenaný spisový znak a skartační režim (skartační znak a skartační lhůta podle aktuálního spisového a skartačního plánu) při jejich vyřízení. V podacím deníku se tyto náležitosti uvádějí (Příloha č. 2 a 6).

Kontrolovaná osoba uvádí u vyvěšených stejnopisů na její úřední desce datum vyvěšení a datum svěšení. Evidenční kniha úřední desky a související spisy z úřední desky se vedou od roku 2010 (Příloha č. 7).

b) *Zjištěné nedostatky s odkazem na ustanovení právních předpisů, které byly porušeny:*

Kontrolovaná osoba nepřiděluje dokumentům nejpozději při jejich vyřízení spisový znak a skartační režim podle spisového a skartačního plánu, což je v rozporu s § 14 odst. 4 Vyhlášky.

c) Důkazy či odkazy:

Kopie přijatého a vyřízeného dopisu z 20. 4. 2017, č. j. 197/2017 (Příloha č. 2)

Kopie z podacího deníku ze dne 17. 5. 2016, č. j. 97-100/2016 (Příloha č. 3)

Kopie vyřízeného dopisu z 25. 4. 2017, č. j. 201/2017 (Příloha č. 6)

Kopie strany z evidenční knihy úřední desky Obecního úřadu v Senohrabech (2011) (Příloha č. 7)

Místní šetření na Obecním úřadu Senohraby při kontrole.

3.6 Vyhотовování dokumentů (§ 16 Vyhlášky)

a) Popis zjištěných skutečností:

Kontrolovaná osoba splňuje ustanovení s výjimkou toho, že neuvádí počet listů vyhotoveného dokumentu v listinné podobě, ani počet příloh dokumentu v listinné podobě a počet listů příloh dokumentu v listinné podobě.

b) *Zjištěné nedostatky s odkazem na ustanovení právních předpisů, které byly porušeny:*

Kontrolovaná osoba u vyhotovených dokumentů obce nesplňuje § 16 odst. 2 písm. d–f Vyhlášky.

c) Důkazy či odkazy:

Kopie přijatého a vyřízeného dopisu z 20. 4. 2017, č. j. 197/2017 (Příloha č. 2)

Kopie vyřízeného dopisu z 25. 4. 2017, č. j. 201/2017 (Příloha č. 6)

3.7 Podepisování dokumentů a užívání razítek (§ 65 Zákona; § 17 Vyhlášky)

a) Popis zjištěných skutečností:

Vyřizování dokumentů probíhá v souladu s § 65 Zákona. Dokumenty kontrolované osoby podepisují a opatřují úředním razítkem zaměstnanci, kteří k tomu mají oprávnění. Razítka nejsou správně evidována v evidenci razítek (Příloha č. 8). Ztráty razítek nejsou hlášeny.

Kontrolovaná osoba nepoužívá k podepisování digitálních dokumentů odesílaných datovou schránkou uznávaný elektronický podpis. Dále též nevede evidenci kvalifikovaných certifikátů.

b) *Zjištěné nedostatky s odkazem na ustanovení právních předpisů, které byly porušeny:*

Kontrolovaná osoba nepoužívá k podepisování digitálních dokumentů odesílaných datovou schránkou uznávaný elektronický podpis, což je v rozporu s § 65 Zákona a § 17 odst. 1 Vyhlášky.

Kontrolovaná osoba nevede správně evidenci razítek (chybí: jméno, příjmení a občas i funkce osoby, která úřední razítko převzala a užívá, podpis přebírající fyzické osoby), což je v rozporu s § 17 odst. 2 Vyhlášky.

Kontrolovaná osoba nevede evidenci kvalifikovaných certifikátů vydaných akreditovanými poskytovateli certifikačních služeb, což je v rozporu s § 17 odst. 4 Vyhlášky.

c) *Důkazy či odkazy:*

Kopie stran s otisky razítek z evidence razítek, používané na Obecním úřadě v Senohrabech (Příloha č. 8)

3.8 Odesílání dokumentů (§ 67 Zákona; § 18 Vyhlášky)

a) *Popis zjištěných skutečností:*

Podatelna kontrolované osoby vypravuje vyřízené dokumenty z celého úřadu.

b) *Zjištěné nedostatky s odkazem na ustanovení právních předpisů, které byly porušeny:*

Nedostatky nezjištěny.

c) *Důkazy či odkazy:*

Místní šetření na Obecním úřadu Senohraby při kontrole.

3.9 Ukládání dokumentů a stavebně technické a bezpečnostní podmínky ve spisovně (§ 68 Zákona; §19, 23–25 Vyhlášky; příloha č. 5 bod II. vyhlášky č. 645/2004 Sb. ve znění vyhlášek č. 192/2009 Sb. a č. 213/2012 Sb.)

a) *Popis zjištěných skutečností:*

Kontrolovaná osoba ukládá vyřízené spisy v příruční spisovně (skříních) v přilehlé místnosti a v kanceláři starostky a pracovníků obecního úřadu a to po dobu nezbytně nutnou. Vyřízené dokumenty a spisy se pak ukládají do místností spisovny obecního úřadu umístěné v půdní vestavbě budovy úřadu na zemi v bednách, nebo v regálech. Je zde uloženo cca 30 bm z let 2002–2015. Jedná se především o materiály k volbám (od 2008), účetní spisy (2002–2015), darovací smlouvy (2005–2014), mzdy (2006–2014) a projektovou dokumentaci. Stavební spisy podle č. p. jsou uloženy ve zvláštní místnosti na obecním úřadě.

Spisy a dokumenty ve složkách, krabicích a šanonech nejsou označeny spisovými znaky a skartačním režimem. Kontrolovaná osoba neukládá dokumenty a spisy do spisovny v souladu s platným aktuálním spisovým a skartačním plánem. Části spisů jsou řazeny spíše tematicky.

Místnosti spisoven obecního úřadu celkem vyhovují stavebně-technickým požadavkům, jsou převážně čisté, uzamykatelné a vybavené práškovým hasicím přístrojem.

Ve spisovně byla dne 10. 5. 2014 ve 12:00 naměřena teplota 15 °C a relativní vlhkost 45, 8 %, což znamená, že naměřená teplota i relativní vlhkost byly v pořádku a v souladu s přílohou č. 5, bod II. Vyhlášky č. 645/2004 Sb. ve znění Vyhlášek č. 192/2009 Sb. a č. 213/2012 Sb.

Evidence uložených dokumentů a spisů ve spisovně se nevede. Evidence o zapůjčování a nahlížení do dokumentů také není pro spisovnu vedena.

b) *Zjištěné nedostatky s odkazem na ustanovení právních předpisů, které byly porušeny:*

Kontrolovaná osoba v rozporu s § 19 odst. 1 Vyhlášky neukládá uzavřené spisy a vyřízené dokumenty do spisovny podle spisových znaků způsobem stanoveným ve spisovém a skartačním plánu svého spisového řádu.

Kontrolovaná osoba v rozporu s § 19 odst. 3 Vyhlášky nevede evidenci uložených dokumentů a spisů ve spisovně.

Kontrolovaná osoba v rozporu s § 19 odst. 4 Vyhlášky nevede evidenci o zapůjčování a nahlížení do dokumentů a spisů.

c) *Důkazy či odkazy:*

Místní šetření ve spisovně Obecního úřadu Senohraby a snímky č. 1 – 4 v příloze č. 9.

Vzhledem k tomu, že v průběhu kontroly byly zjištěny výše uvedené nedostatky, žádáme Vás v souladu s ustanovením § 10 odst. 2 kontrolního řádu, abyste kontrolujícím podali **nejpozději do 30. 9. 2017 písemnou zprávu o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou**. Zprávu doručte ve stanovené lhůtě na adresu: **Státní okresní archiv Praha-východ, Přemyslení 220, 250 66 Zdiby**

Poučení: Proti kontrolním zjištěním uvedeným v tomto protokole o kontrole může kontrolovaná osoba podat kontrolnímu orgánu písemné a odůvodněné námitky ve smyslu § 13 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, v platném znění, a to ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouladu s kontrolním zjištěním.

Datum vyhotovení protokolu: 5. 6. 2017.

Podpisy kontrolujících:

.....
Mgr. M..... S.....

.....
Mgr. I..... M.....

.....
Mgr. T..... H.....

Seznam příloh:

1. Kopie strany protokolu o skart. řízení č. 10/2008 ze dne 5. 3. 2008, č. j. SOKA 101-040/2008, počet listů: 1
2. Kopie přijatého a vyřízeného dopisu z 20. 4. 2017, č. j. 197/2017, počet listů: 2
3. Kopie z podacího deníku ze dne 17. 5. 2016, č. j. 97-100/2016, počet listů: 1
4. Kopie z poslední stránky podacího deníku ze dne 27. 12. 2016, počet listů: 1
5. Kopie ze samostatné evidence stavebního 25. 4. – 2. 5. 2017, č. 180-192, počet listů: 1
6. Kopie vyřízeného dopisu z 25. 4. 2017, č. j. 201/2017, počet listů: 1
7. Kopie strany z evidenční knihy úřední desky Obecního úřadu v Senohrabech, počet listů: 1
8. Kopie stran s otisky razítek z evidence razítek, používané na Obecním úřadě v Senohrabech, počet listů: 1
9. Snímky ze spisovny Obecního úřadu Senohraby z 10. 5. 2017, obr. č. 1–4, počet listů: 1

Protokol byl vyhotoven ve třech výtiscích:

Výtisk č. 1 – Státní okresní archiv Praha-východ, Přemýšlení 220, 250 66 Zdiby (spis)

Výtisk č. 2 – Státní oblastní archiv v Praze, Archivní 4/2257, 149 00 Praha 4 (spis)

Výtisk č. 3 – Obec Senohraby, Příčná 61, 251 66 Senohraby (spis)

Výtisk č. 3 protokolu :

Převzal: *JANA JVAŠKOVÁ*

[redacted]
.....
(podpis)



Senohraby, 20.9.2014
.....
(místo, dne)

ČESKÁ REPUBLIKA - STÁTNÍ OBLASTNÍ ARCHIV V PRAZE
Státní okresní archiv Praha-východ
Přemýšlení 220, 250 66 Zdiby

Tel., fax: 284890731, 284890487, e-mail: sokap-vychod@iol.cz, web: www.soapraha.cz

Č.j. SOKA 101-040/2008

V Přemýšlení dne 5.3.2008

Přílohy: 3 (4 listy)

Obecní úřad Senohraby
Příčná 61
251 66 Senohraby

Protokol o skartačním řízení č. 10/2008

V souladu s ustanovením § 10 zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon“), a na základě posouzení vámi předloženého skartačního návrhu na **dokumenty MNV a Obecního úřadu Senohraby** ze dne 19.2.2008, bez č.j., vyhotovuje Státní okresní archiv Praha-východ tento protokol o skartačním řízení.

V rámci předmětného skartačního řízení, provedeného podle § 7 odst. 2 až § 9 zákona, byly v souladu s § 3 až § 7 odst. 1 zákona vybrány archiválie z let 1972-2001, jejichž soupis s označením zařazení jednotlivých archiválií do příslušné kategorie je uveden v *příloze č. 1* protokolu.

Vybrané archiválie budou na základě tohoto protokolu předány formou úředního záznamu podle § 15 odst. 1 zákona a uloženy ve Státním okresním archivu Praha-východ v Přemýšlení. Převzetí se uskuteční v dohodnutém termínu. Archiválie budou podle § 16 odst. 1 zákona zařazeny do příslušné evidence Národního archivního dědictví.

Soupis v rámci provedeného skartačního řízení vyřazených dokumentů z let 1967-2001 je uveden v *příloze č. 2* protokolu. Státní okresní archiv Praha-východ současně vydává podle § 15 odst. 2 zákona souhlas s jejich zničením. Zničeny mohou být po uplynutí lhůty pro podání námitek.

Soupis dokumentů z let 1989-2003, jež byly vyjmuty ze skartačního řízení, protože ještě neměly uplynulou skartační lhůtu, je uveden v *příloze č. 3* protokolu.

Dohled na provádění skartačního řízení a výběr archiválií ve skartačním řízení vykonal pověřený zaměstnanec - archivář Státního okresního archivu Praha-východ Mgr. I. [redacted]
M. [redacted].

Poučení:

Proti tomuto protokolu lze podat do 15 dnů ode dne jeho oznámení námitky k řediteli Státního oblastního archivu v Praze podáním učiněným u Státního okresního archivu Praha-východ.

Připomínky:

Vypracoval: R. [redacted] K. [redacted], I. [redacted] M. [redacted]

.....
Mgr. R. [redacted] K. [redacted]
ředitel SOKA Praha-východ

Okresní soud Praha - východ, Na Poříčí 1044/20, 112 97 Praha 1
tel: 221 729 311 (399), fax: 222 325 572 (571)

Při odpovědi uveďte toto číslo jednací:
1 T 149/2015

Obecní úřad v Senohrabech	
Došlo:	20. 4. 17
Č.j.:	194/2017 příloh: 1

Obecní úřad Senohraby
odbor občansko právní

Věc: Žádost o zprávu o pověsti

Žádám Vás o zaslání zprávy o pověsti v místě bydliště na odsouzeného:

I. I. nar. [redacted], bytem [redacted], 251 66, Senohraby

Děkuji za spolupráci a jsem s pozdravem.

V Praze dne 19.04.2017

M. H. i. Cl. [redacted] v. r.
vyšší soudní úřednice

Za správnost vyhotovení:

L. S. [redacted]

DOBA PRO STYK S OBČANY V INFORMAČNÍM CENTRU SOUDU :

pondělí 7.30 – 15.30 hodin

středa 7.30 - 16.30 hodin

V ostatní dny po dohodě na tel. č. : 221 729 311(399) nebo na e-mailu : infocentrum@osoud.phav.justice.cz

Nahlížení do spisu v informačním centru po předchozím objednání alespoň jeden pracovní den předem.

Informace o průběhu řízení naleznete podle spisové značky na www.infosoud.justice.cz

Ověřovací doložka konverze z moci úřední do dokumentu v listinné podobě

Ověřuji pod pořadovým číslem 95963796-201294-170420075606, že tento dokument v listinné podobě, který vznikl převedením z dokumentu obsaženého v datové zprávě, skládajícího se z 1 listů, se shoduje s obsahem dokumentu, jehož převedením vznikl.

Autorizovanou konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy.

Obsah předložené datové zprávy k provedení autorizované konverze byl ve shodě se záznamy Informačního systému datových schránek. Tato datová zpráva s číslem 461172590 byla systémem přenesena dne 19.04.2017 v 15:01:07. Platnost datové zprávy byla ověřena dne 20.04.2017 v 07:56:14. Datová zpráva byla opatřena zaručenou elektronickou značkou založenou na kvalifikovaném systémovém certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb. Údaje o zaručené elektronické značce: číslo kvalifikovaného systémového certifikátu 1F 15 AB, certifikát byl vydán PostSignum Qualified CA 2, Česká pošta, s.p. [IČ 47114983] pro Informační systém datových schránek - produkční prostředí Ministerstvo vnitra České republiky [IČ 00007064]. Elektronická značka byla označena časovým razítkem. Datum a čas 20.04.2017 07:45:49, číslo kvalifikovaného časového razítka 2D CA 55, časové razítko bylo vydáno PostSignum Qualified CA 3, Česká pošta, s.p. [IČ 47114983].

Odesílající datová schránka:

Název: Okresní soud Praha - východ

Adresa: Na poříčí 1044/20, 11000 Praha 1, CZ

ID datové schránky: zyaabwu

Typ uživatele: Administrátor

Vstupující dokument obsažený v datové zprávě byl podepsán zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb a platnost zaručeného elektronického podpisu byla ověřena dne 20.04.2017 v 07:56:24. Zaručený elektronický podpis byl shledán platným (dokument nebyl změněn) a ověření platnosti kvalifikovaného certifikátu bylo provedeno vůči seznamu zneplatněných kvalifikovaných certifikátů vydanému k datu 20.04.2017 07:26:44. Údaje o zaručeném elektronickém podpisu: číslo kvalifikovaného certifikátu 20 EC 95, kvalifikovaný certifikát byl vydán akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb PostSignum Qualified CA 2, Česká pošta, s.p. [IČ 47114983] pro podepisující osobu (označující osobu) I S, Vyšší soudní úřednice, Okresní soud Praha - východ, 108, Okresní soud Praha - východ [IČ 00024571]. Elektronický podpis byl označen platným časovým razítkem, založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb. Platnost časového razítka byla ověřena dne 20.04.2017 v 07:56:24. Údaje o časovém razítku: datum a čas 19.04.2017 14:20:47, číslo kvalifikovaného časového razítka 55 8F FB 4C, kvalifikované časové razítko bylo vydáno akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb ACAeID2 - Qualified Root Certificate (kvalifikovaný systémový certifikát kořenové CA), eIdentity a.s..

Vystavil: Obec Senohraby

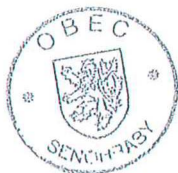
Pracoviště: Obec Senohraby

V Senohrabech dne 20.04.2017

Jméno, příjmení a podpis osoby, která autorizovanou konverzi dokumentu provedla:

Š S

Otisk úředního razítka:



95963796-201294-170420075606

Poznámka:

Kontrolu této ověřovací doložky lze provést v centrální evidenci ověřovacích doložek přístupné způsobem umožňujícím dálkový přístup na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.

OBEC SENOHRABY

✉ Příčná 61, 251 66 Senohraby; ☎ 323 655 336 starosta, 323 655 336 účetní, 323 655 451 stavební; ☎ 323 655 593; 📧 obec@senohraby.cz; www.senohraby.cz

Váš dopis : 1T 149/2015
Ze dne : 19.4.2017
Naše značka : 197/2017
Vyřizuje : S [redacted]
Senohraby : 25.04.2017

Okresní soud Praha východ
Na Poříčí 1044/20
112 97 Praha 1

Věc : Podání zprávy : L [redacted] F [redacted], nar. [redacted]

Na základě Vaší žádosti sdělujeme, že L [redacted] F [redacted], nar. [redacted] nemá v obci trvalý pobyt. V obci Senohraby vlastní rekreační objekt s číslem evidenčním [redacted]. Nijak se zde neprojevuje. Závazky po splatnosti vůči obci nemá.

Adresa trvalého pobytu je: [redacted], okres Benešov.

S pozdravem



*Ing. Jana Svašková
starostka obce*



Datová schránka: 967b6bm, Obec Senohraby

Uživatel: Jana Svašková

Odeslaná zpráva - Detail zprávy

Věc: RE:1T149/2015, žádost o zprávu o pověsti

ID zprávy: 463150979

Typ zprávy: Dodaná datová zpráva

Datum a čas dodání: 25. 4. 2017 v 14:08:29

Adresát: Okresní soud Praha - východ, Na poříčí 1044/20, 11000 Praha 1, CZ

ID schránky: zyaabwu

Typ schránky: OVM

Odesílající osoba: Oprávněná osoba

Zmocnění: Nežadáno

Odstavec: Nežadáno

Naše čís. jednací: 197/2017

Naše spisová zn.: Nežadáno

Vaše čís. jednací: 1T149/2015 - 109

Vaše spisová zn.: 1T149/2015

K rukám: Nežadáno

Do vlastních rukou: Ne

Doručení fikcí zakázáno: Ne

Přílohy:

Podání zprávy  (234,92 kB)

Od data doručení 01.01.2016 do data 31.12.2016

0000097/1	Dne 17.05.2016 došlo od Katastrální úřad pro stč. kraj KP Praha - východ Pod sídlištěm 1800 18212 Praha 8 Věc informace o vyznačení plomby - RWE - VB ZN V-8047/2016-209 Vyřídít N Skartace A/5 56 4 Datová schránka Převzal Počet příloh Vyřizuje	Dne 17.05.2016 odešlo ČJ 97/2016 Vyřízeno jinak Vyřídil
0000098/1	Dne 17.05.2016 došlo od EKO-KOM a.s. Finanční oddělení P.O.BOX 160 14021 Praha 4 Věc podklady pro fakturaci EKO KOM ZN 60/0780 Vyřídít N Skartace S/5 54 32 Dopis Převzal Počet příloh Vyřizuje	Dne 17.05.2016 odešlo ČJ 98/2016 Vyřízeno jinak Vyřídil
0000099/1	Dne 17.05.2016 došlo od MěÚ Mnichovice Masarykovo nám. 83 25164 Mnichovice Věc oznámení o zahájení řízení - změna stavby ZN SÚ/2656/2016/HBo Vyřídít N Skartace V/10 337 Dopis na doručenkú Převzal Počet příloh Vyřizuje	Dne 17.05.2016 odešlo ČJ 99/2016 Vyřízeno jinak Vyřídil
0000100/1	Dne 17.05.2016 došlo od Úpravna vody Želivka Cihelná 548 11000 Praha 1 Věc pozvánka na valnou hromadu - úpravna vody ZN 1762016 Vyřídít N Skartace V/5 52 2 Datová schránka Převzal Počet příloh Vyřizuje	Dne 17.05.2016 odešlo ČJ 100/2016 Vyřízeno jinak Vyřídil

Od data doručení 01.01.2016 do data 31.12.2016

0000449/1		Dne 27.12.2016 došlo od JARON Group a.s.			Dne 27.12.2016 odešlo	
		Nedvězská 25/2385 10000 Praha 10				
Věc		žádost o povolení VHP - JARON GROUP			ČJ	449/2016
ZN		27122016				
Vyřídít	N	Skartace	S/5	54 32	Vyřízeno jinak	
Datová schránka	Převzal				Vyřídil	
Počet příloh	Vyřizuje					

0180	25.4.	OBEČNÍ ÚŘAD SENOHRABY	KANALIZAČNÍ PŘÍPOJKA - VYJÁDŘENÍ [redacted]
0181	25.4.	OBEČNÍ ÚŘAD SENOHRABY	KANALIZAČNÍ PŘÍPOJKA - VYJÁDŘENÍ [redacted]
0182	25.4.	OBEČNÍ ÚŘAD SENOHRABY	KANALIZAČNÍ PŘÍPOJKA - VYJÁDŘENÍ [redacted]
0183	25.4.	České dráhy, a.s. Prvního pluku 81/2a 130 11 Praha 3	VYJÁDŘENÍ KE STAVBĚ Statické zajištění silnice III/6031 OBEČ SENOHRABY ppč. [redacted]
0184	25.4.	[redacted] 251 66 Senohraby	VYJÁDŘENÍ - KANALIZAČNÍ PŘÍPOJKA OBEČNÍ ÚŘAD SENOHRABY ppč. [redacted]
0185	25.4.	Státní pozemkový úřad Husinecká 1024/11a 130 00 Praha 3	VÝZVA K VYPLNĚNÍ TABULKY - KONTROLA OBEČ SENOHRABY ppč. [redacted]
0186	25.4.	OBEČNÍ ÚŘAD SENOHRABY	KONTROLA VYUŽITÍ - VYPLNĚNÉ TABULKY Státní pozemkový úřad, Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 ppč. [redacted]
0187	26.4.	[redacted] 251 66 Senohraby	OZNÁMENÍ O KÁCENÍ STROMŮ OBEČ SENOHRABY u čp. [redacted]
0188	26.4.	[redacted] 276 01 Mělník	ŽÁDOST O VYJÁDŘENÍ K NOVOSTAVBĚ OBEČNÍ ÚŘAD SENOHRABY ppč. [redacted]
0189	26.4.	OBEČNÍ ÚŘAD SENOHRABY	OZNÁMENÍ O KÁCENÍ STROMŮ - PŘEPOSILÁNÍ MeÚ Říčany - OŽP, Komenského nám 1619, 251 01 Říčany ppč. [redacted]
0190	27.4.	OBEČNÍ ÚŘAD SENOHRABY	KANALIZAČNÍ PŘÍPOJKA - VYJÁDŘENÍ [redacted] ppč. [redacted]
0191	28.4.	OBEČNÍ ÚŘAD SENOHRABY	VYJÁDŘENÍ K NOVOSTAVBĚ [redacted] ppč. [redacted]
0192	2.5.	POLICIE ČR Masarykovo nám. 708	VYJÁDŘENÍ K ÚPRAVĚ VYHRAZENÝCH PARKOVACÍCH MÍST OBEČ SENOHRABY ppč. [redacted]

Obecní úřad Senohraby
Přelouč 61
251 66 Senohraby

Obecní úřad v Senohrabech	
Došlo:	25. 4. 17
Č.j.:	801/2017 příloh: 1 k přijetí

Vyř. 0.184/2017

Kadaň, Váš a vyjádření k projektu
kanalizace pro příjezd na pozemku
a č.j. — Senohraby

Senohraby

OBECNÍ ÚŘAD SENOHRABY

Příčná 61, 251 66 Senohraby; tel.: 323 655 336; fax: 323 655 593; e-mail: obec@senohraby.cz; www.senohraby.cz

Váš dopis:

Ze dne: 24. 4. 2017

Naše značka: Výst.0190/2017

Vyřizuje: Mgr. H. [redacted] a O. [redacted]

Senohraby: 27. 4. 2017

[redacted]
[redacted]
251 66 Senohraby

Věc: Kanalizační přípojka - vyjádření

Obecní úřad Senohraby projednal žádost stavebníka [redacted], [redacted] 251 66 Senohraby o vyjádření ke stavbě „Kanalizační přípojka – domovní část“ - napojení pozemku ppč. [redacted], k.ú. Senohraby, na kanalizační stoku na pozemku ppč. [redacted] k.ú. Senohraby.

Obecní úřad Senohraby souhlasí s výše uvedenou stavbou na pozemku ppč. [redacted] k. ú. Senohraby, tak, jak je uvedeno v předložené projektové dokumentaci, kterou zpracoval Ing. [redacted], ČKAIT – [redacted], v 04/2017, a s napojením na kanalizační řad ve vlastnictví obce Senohraby za těchto podmínek:

1. Vlastník nemovitosti podá žádost o vydání příslušného souhlasu s předepsanými přílohami na Stavební úřad Mnichovice.
2. Zahájení realizace výstavby kanalizační přípojky je nutno s předstihem 1 týdne oznámit provozovateli – VHS Benešov.
3. Napojení kanalizační přípojky na kanalizační řad povolenými způsoby kontroluje před záhozem provozovatel.
4. Kanalizační přípojku může realizovat pouze oprávněná firma, svépomoc je možná pouze u zemních prací.
5. Po vybudování kanalizační přípojky vlastník nemovitosti požádá Vodohospodářskou společnost Benešov o uzavření příslušné smlouvy.
6. Užívání kanalizační přípojky je možné až po kolaudaci hlavního kanalizačního řadu.
7. Kanalizační přípojku lze používat po splnění předchozích bodů.

[redacted]
Ing. Jana Svašková
starostka obce



Císlo	Název dokumentu	Název instituce, z jejíhož podnětu došlo ke zveřejnění	Datum vyvěšení	Due uloženo pod. zn.
1	Veřejná vyhláška č. 1054/10/11/50	Město Mníchov - St. Masarykovo nám. 23 251 64 Mníchov	14. 2. 2011	
2	Veřejná vyhláška č. 1055/10/11/50	- 4 -	14. 2. 2011	
3	Veřejná vyhláška č. 1056/10/11/50	- 1 -	14. 2. 2011	
4	Poradba na narodní konci	Obecní úřad Pouchov Třešná 61, 251 60 Pouchov	14. 2. 2011	
5	Poradba na narodní konci č. 38/11	Obecní úřad Pouchov Třešná 61, 251 60 Pouchov	21. 2. 2011	
6	Veřejná vyhláška č. 100/11/70	Město Mníchov - St. Masarykovo nám. 23 251 64 Mníchov	4. 3. 2011	
7	Obecní úřad o konání lidu, dle vše 2011 a 22	Obecní úřad Pouchov	10. 3. 2011	
8	Veřejná vyhláška č. 327/11/11/50	Město Mníchov - St. Masarykovo nám. 23 251 64 Mníchov	23. 3. 2011	
9	Obecní úřad projevení konání švédského kraje	Krajští úřad švédského kraje Storöva 11, 150 21 Praha 5	23. 3. 2011	
10	Veřejná vyhláška č. 11/11/11/50 č. 11/11/11/50	Krajští úřad švédského kraje Storöva 11, Praha 5	23. 3. 2011	

Císlo	Datum sejmání	Podpis odpovědné osoby	Poznámka	Due uloženo pod. zn.
1	2. 3. 2011	-	Obecní poradba	Web
2	2. 3. 2011	-	- 1 -	Web
3	2. 3. 2011	-	- 1 -	Web
4	21. 2. 2011	-		Web
5	2. 3. 2011	-		Web
6	21. 3. 2011	-		Web
7	15. 4. 2011	-		Web
8	2. 4. 2011	-		Web
9	2. 5. 2011	-		Web
10	2. 5. 2011	-		Web



průběh: Česká Právní
rd : 2004



průběh: starosta
rd : 2004

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI Podle ověřovací knihy Obecního úřadu SENOHABKY

vytisk č. 3
Příloha č. 8 k Č.j.SOAA - SEK/870/2017/112
Počet listů: 1

poř. č. legalizace vlastnoručně podepsal* - uzel podpis na listině za vlastní*

jméno/a, příjmení, datum a místo narození: zadatelo

adresa místa trvalého pobytu* - adresa místa pobytu na území České republiky - adresa bydliště mimo území České republiky*

žádná a číslo občanského listu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje, uvedené v této ověřovací doložce

V Senohrabkách dne

* Místní úřad Senohrabek
Obec Senohrabek razítkem a podpisem ověřující osoby

Jméno a příjmení ověřující osoby, která legalizaci prováděla
(mimo etnik (mentory))

průběh: Česká Právní
rd : 23.2.2009
ukončeno poskytnutím 2.11.2017

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO VIDIMACI Podle ověřovací knihy Obecního úřadu SENOHABKY

poř. č. vidimace tento úplný/a* - částečný/a* opis* / kopie,
listina, z níž je vidimovaná listina pořizena, obsahuje / neobsahuje viditelný
zajišťovací prvek, (jenž je součástí obsahu právního významu této listiny, např. hologram)
obsahující stran
souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byl/a pořizen/a a tato listina je

- prvopisem*
- ověřenou vidimovanou listinou*
- listinou, která je výstupem z autorizované konverze dokumentů*
- opisem nebo kopií pořizovanou ze spisu*
- stejnopisem písem. vyhotovení rozhodnutí nebo výroku rozhodnutí*,

obsahující stran stran.

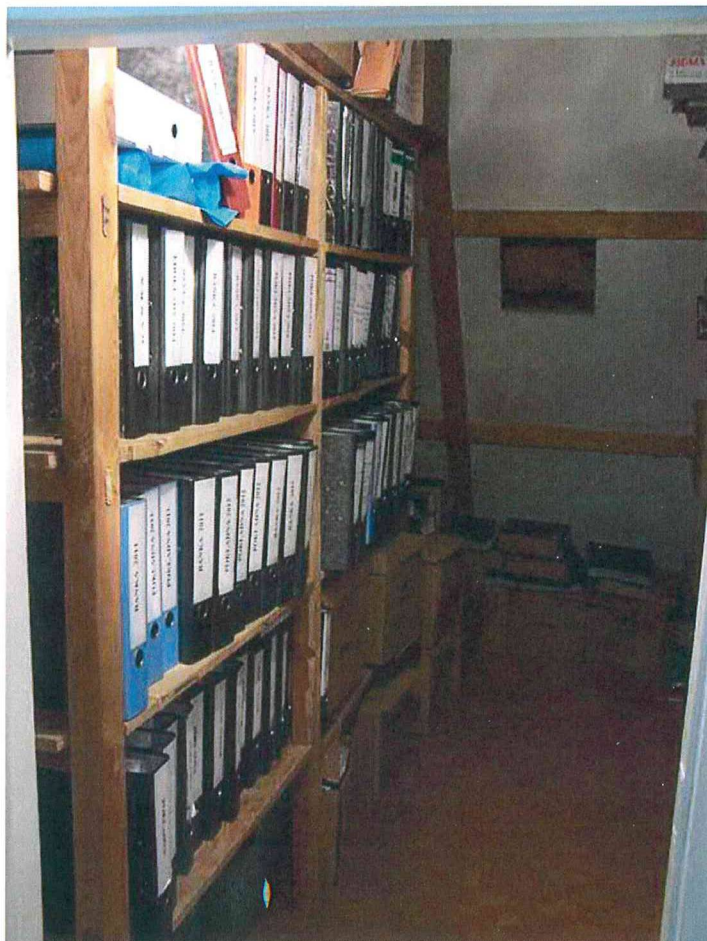
V Senohrabkách dne

* Nehodící se škrtněte

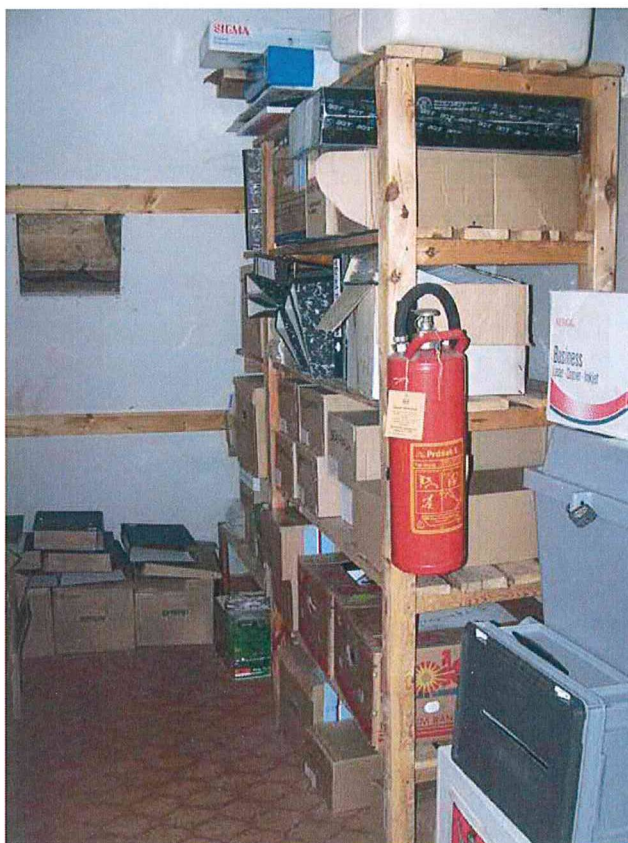
Obec Senohrabek razítkem a podpisem ověřující osoby

Jméno a příjmení ověřující osoby, která vidimaci prováděla
(mimo etnik (mentory))

průběh: Česká Právní
rd : 23.2.2009



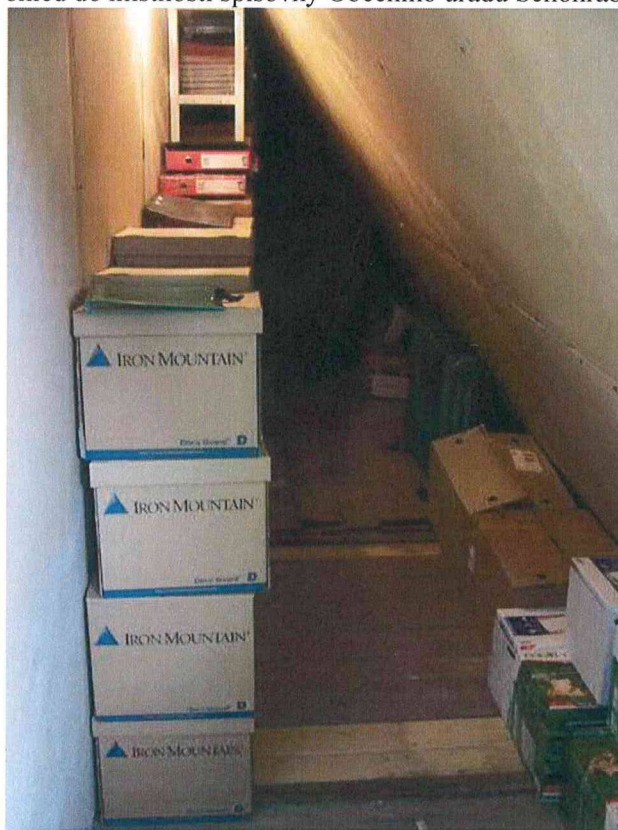
Obr. č. 1. Pohled do místností spisovny Obecního úřadu Senohraby (Příčná 61)



Obr. č. 2. Pohled do místností spisovny Obecního úřadu Senohraby (Příčná 61)

1

Obr. č. 3. Pohled do místností spisovny Obecního úřadu Senohraby (Příčná 61)



Obr. č. 4. Pohled do místností spisovny Obecního úřadu Senohraby (Příčná 61)

