

OBSAZENÍ POZICE SPRÁVA A ÚDRŽBA MAJETKU OBCE, TECHNICKÝ DOZOR NAD PROJEKTY OBCE SENOHRABY

Obce Senohraby hledá na pozici:

správa a údržba majetku obce, technický dozor nad projekty obce Senohraby

Náplň práce:

- Údržba budov v majetku obce – opravy, revize, kontrola stavu
- Údržba venkovních prostor – komunikace, veřejná zeleň, parkoviště
- Řešení havarijních stavů – vodovod, kanalizace, veřejné osvětlení
- Správa lesa – těžba, polomy, spolupráce s lesním hospodářem
- Správa obecního mobiliáře
- Zajištění oprav strojů, přístrojů, dopravní značení
- Odpadové hospodářství
- Zajištění technické správy na svěřených zakázkách
- Aktivní vyhledávání dotačních titulů, příprava projektů

s místem výkonu práce Senohraby

Požadujeme:

- státní občanství České republiky, popř. cizí státní občanství, kdy uchazeč má v České republice trvalý pobyt a ovládá jednací jazyk, tj. češtinu
- způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost
- minimálně středoškolské vzdělání technického zaměření s maturitní zkouškou
- řidičský průkaz skupiny B
- znalost vyhlášek a provozních předpisů pro správu budov
- znalost v používání běžného kancelářského software (MS Office)
- komunikační schopnosti, schopnost vést a koordinovat malý tým
- samostatné řešení vzniklé situace a schopnost týmové práce
- zdravotní způsobilost, psychická odolnost, přesnost, spolehlivost, časová flexibilita

Výhodou:

- zkušenost z oblasti veřejné správy
- praxe na obdobné pozici

Nabízíme:

- zázemí stabilní organizace
- 9.-11. platovou třídu, dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů
- zaměstnanecký poměr na dobu neurčitou s tříměsíční zkušební lhůtou, možnost nástupu do pracovního poměru od srpna 2024 (nástup možný ihned)

Uchazeč předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- kontaktní spojení (telefon, e-mail, DS)
- datum možného nástupu
- datum a podpis uchazeče

K přihlášce je nutné přiložit:

- strukturovaný životopis, ve kterém uchazeč uvede údaje o dosavadních zaměstnáních, a údaje o odborných znalostech a dovednostech, které souvisí s oblastí hledané pozice

- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizinců obdobným dokladem příslušného státu)
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- písemný souhlas se zpracováním osobních údajů uchazeče při výběrovém řízení na danou pozici Obecného úřadu Senohraby

Přihlášku v písemné podobě doručte na adresu podatelny:

„Správce a údržba majetku“

Obecní úřad Senohraby

Příčná 61

251 66 Senohraby

Kontaktní osoba: Ing. Helena Pechlátová

č. tel. 323 655 336, nebo e-mail: obec@senohraby.cz ID datové schránky: 967b6bm

V Senohrabech 30. 7. 2024